



TUTORIAL PARA RESERVA DE SALA UTILIZANDO O SUAP

SOBRE

Este tutorial foi criado para facilitar e ser um artefato de consulta para a utilização do SUAP (Sistema Unificado de Administração Pública) para a reserva de salas no câmpus Matão do IFSP.

PASSO A PASSO PADRÃO

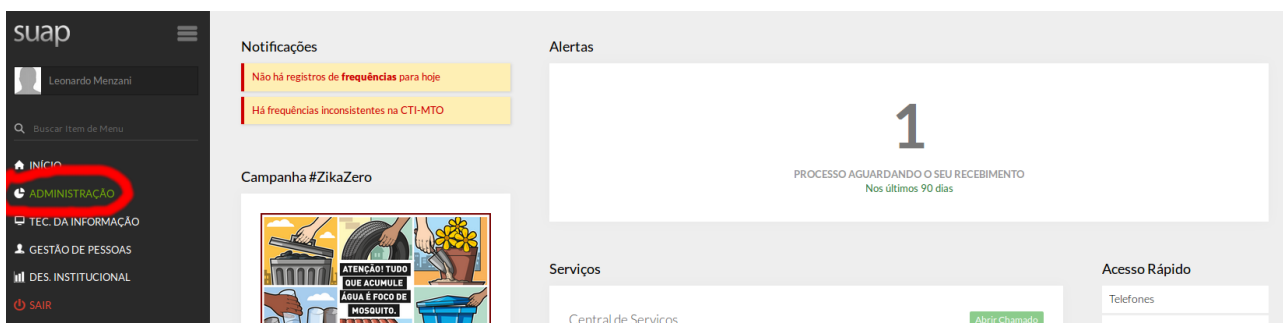
Passo 1: Acesse o SUAP através do endereço <https://suap.ifsp.edu.br>.

Passo 2: Nos campos demarcados, entre com seu usuário e senha.

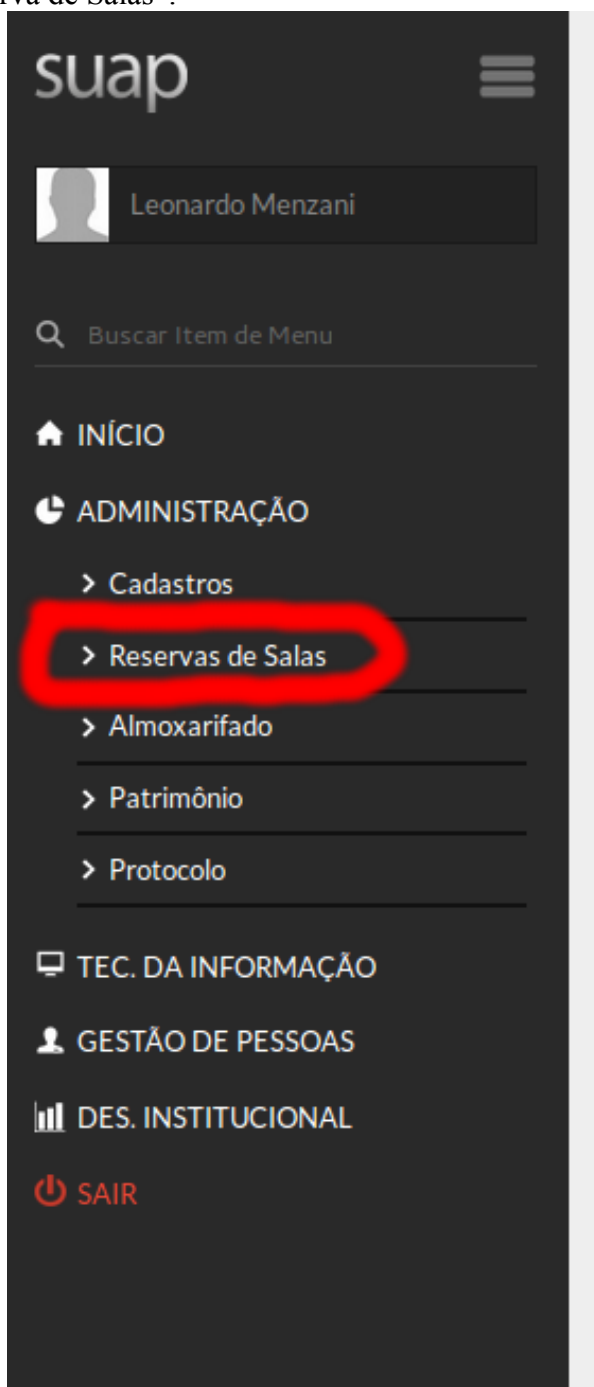
Obs. O usuário é composto pela sigla do câmpus de origem do servidor (no caso daqueles que iniciaram suas atividades no IFSP em Matão, é MT) + número do prontuário sem pontos, vírgulas ou qualquer outro caractere não numérico. Por exemplo, se seu prontuário é 12345-6 e seu câmpus de origem é Matão, seu usuário será: mt123456.

A imagem mostra a interface de login do sistema SUAP. No topo, há uma barra de endereço com o URL 'https://suap.ifsp.edu.br/accounts/login/?next=/' e uma barra de pesquisa. O formulário principal contém o logotipo 'suap sistema unificado de administração pública' e o logotipo do 'INSTITUTO FEDERAL SÃO PAULO'. Abaixo, há campos para 'Usuário:' e 'Password:', seguidos por um botão verde 'Acessar'. Abaixo do botão, há um link 'Esqueceu sua senha?'. À direita, há uma seção 'Serviços' com links para 'Consulta de processos', 'Troca de senha', 'Autenticação de documento' e 'Avaliação Integrada'. No rodapé, há o texto '© 2016 SUAP | Mantido por: IFSP | Desenvolvimento: FRN'.

Passo 3: Após acessar o sistema, clique em “Administração”, localizado no menu do lado esquerdo da tela:



Passo 4: Clique em “Reserva de Salas”:



Passo 5: Clique em “Solicitações de Reservas”:

The screenshot shows the 'Solicitações de Reserva de Sala' page. In the left sidebar, under 'Reservas de Salas', the 'Solicitações de Reserva' option is highlighted with a red circle. The main content area displays a table of reservations with columns for '#', 'Sala solicitada', 'Solicitante', 'Período Solicitado', and 'Situação'. The table contains 8 rows of reservation data. At the top right, there are buttons for 'Adicionar Solicitação de Reserva de Sala', 'Exportar para XLS', and 'Ajuda'.

#	Sala solicitada	Solicitante	Período Solicitado	Situação
Q	Lab de Informática I Sala 102 - Prédio Câmpus Matão (MTO)	Leonardo Menzani (2037893)	23/05/2016 07:00 a 23/05/2016 19:00	Indeterida
Q	Lab de Informática I Sala 102 - Prédio Câmpus Matão (MTO)	Leonardo Menzani (2037893)	20/05/2016 07:00 a 20/05/2016 08:00	Indeterida
Q	Lab de Informática I Sala 102 - Prédio Câmpus Matão (MTO)	Leonardo Menzani (2037893)	17/05/2016 15:00 a 17/05/2016 17:00	Indeterida
Q	Lab de Informática I Sala 102 - Prédio Câmpus Matão (MTO)	Leonardo Menzani (2037893)	17/05/2016 14:00 a 31/05/2016 15:00	Indeterida
Q	Lab de Informática I Sala 102 - Prédio Câmpus Matão (MTO)	Leonardo Menzani (2037893)	16/05/2016 07:00 a 16/05/2016 19:00	Indeterida
Q	Lab de Informática I Sala 102 - Prédio Câmpus Matão (MTO)	Fernando Canafolha (2152721)	13/05/2016 13:00 a 13/05/2016 15:00	Indeterida
Q	Lab de Informática I Sala 102 - Prédio Câmpus Matão (MTO)	Leonardo Menzani (2037893)	09/05/2016 08:00 a 30/05/2016 10:00	Indeterida
Q	Lab de Informática I Sala 102 - Prédio Câmpus Matão (MTO)	Leonardo Menzani (2037893)	09/05/2016 07:00 a 09/05/2016 08:00	Indeterida

Passo 6: Clique no botão “Adiciona Solicitação de Reserva de Sala”:

The screenshot shows the same 'Solicitações de Reserva de Sala' page. In this view, the 'Adicionar Solicitação de Reserva de Sala' button at the top right is highlighted with a red circle. The rest of the page content, including the table of reservations and the sidebar, remains the same as in the previous screenshot.

Passo 7: Certifique-se que o campo “Filtrar por Campus” esteja com a opção “MTO”, o campo “Filtrar por Agendável” esteja com a opção “SIM” e a campo “Filtrar por Ativa” esteja “SIM”.

suap

Leonardo Menzani

Inicio > Solicitações de Reserva de Sala > Salas

Buscar: Ir

Filtrar por Campus: MTO

Filtrar por Agendável: Sim

Filtrar por Ativa: Todos

Mostrando 15 Salas

Nome	Campus / Prédio	Ativa	Agendável	Avaliadores	Opções
Lab de Informática II Sala 103	MTO / Prédio Câmpus Matão	✓	✓	Edvaldo Nascimento, Fernando Canafolha, Leonardo Menzani, Renato Lopes	Solicitar/Ver Reservas
Lab de Informática I Sala 102	MTO / Prédio Câmpus Matão	✓	✓	Edvaldo Nascimento, Fernando Canafolha, Leonardo Menzani, Renato Lopes	Solicitar/Ver Reservas
SALA 104	MTO / Prédio Câmpus Matão	✓	✓	Marcio Santos, Patricia Schmidt	Solicitar/Ver Reservas
SALA 105	MTO / Prédio Câmpus Matão	✓	✓	Marcio Santos, Patricia Schmidt	Solicitar/Ver Reservas
SALA 106	MTO / Prédio Câmpus Matão	✓	✓	Marcio Santos, Patricia Schmidt	Solicitar/Ver Reservas
SALA 107	MTO / Prédio Câmpus Matão	✓	✓	Marcio Santos, Patricia Schmidt	Solicitar/Ver Reservas
SALA 108	MTO / Prédio Câmpus Matão	✓	✓	Marcio Santos, Patricia Schmidt	Solicitar/Ver Reservas
SALA 201-203 e 205 Auditório	MTO / Prédio Câmpus Matão	✓	✓	Marcio Santos, Patricia Schmidt	Solicitar/Ver Reservas
SALA 207	MTO / Prédio Câmpus Matão	✓	✓	Marcio Santos, Patricia Schmidt	Solicitar/Ver Reservas
SALA 208	MTO / Prédio Câmpus Matão	✓	✓	Marcio Santos, Patricia Schmidt	Solicitar/Ver Reservas
SALA 209	MTO / Prédio Câmpus Matão	✓	✓	Marcio Santos, Patricia Schmidt	Solicitar/Ver Reservas
SALA 210	MTO / Prédio Câmpus Matão	✓	✓	Marcio Santos, Patricia Schmidt	Solicitar/Ver Reservas
SALA 211	MTO / Prédio Câmpus Matão	✓	✓	Marcio Santos, Patricia Schmidt	Solicitar/Ver Reservas
SALA 212	MTO / Prédio Câmpus Matão	✓	✓	Marcio Santos, Patricia Schmidt	Solicitar/Ver Reservas
SALA P/ VIDEO CONFERÊNCIA	MTO / Prédio Câmpus Matão	✓	✓	Edvaldo Nascimento, Fernando Canafolha, Leonardo Menzani, Renato Lopes	Solicitar/Ver Reservas

Passo 8: Todas as salas disponíveis serão exibidas. Para selecionar uma sala, clique no botão “Solicitar/Ver Reserva”:

suap

Leonardo Menzani

Inicio > Solicitações de Reserva de Sala > Salas

Buscar: Ir

Filtrar por Campus: MTO

Filtrar por Agendável: Sim

Filtrar por Ativa: Todos

Mostrando 15 Salas

Nome	Campus / Prédio	Ativa	Agendável	Avaliadores	Opções
Lab de Informática II Sala 103	MTO / Prédio Câmpus Matão	✓	✓	Edvaldo Nascimento, Fernando Canafolha, Leonardo Menzani, Renato Lopes	Solicitar/Ver Reservas
Lab de Informática I Sala 102	MTO / Prédio Câmpus Matão	✓	✓	Edvaldo Nascimento, Fernando Canafolha, Leonardo Menzani, Renato Lopes	Solicitar/Ver Reservas
SALA 104	MTO / Prédio Câmpus Matão	✓	✓	Marcio Santos, Patricia Schmidt	Solicitar/Ver Reservas
SALA 105	MTO / Prédio Câmpus Matão	✓	✓	Marcio Santos, Patricia Schmidt	Solicitar/Ver Reservas
SALA 106	MTO / Prédio Câmpus Matão	✓	✓	Marcio Santos, Patricia Schmidt	Solicitar/Ver Reservas
SALA 107	MTO / Prédio Câmpus Matão	✓	✓	Marcio Santos, Patricia Schmidt	Solicitar/Ver Reservas
SALA 108	MTO / Prédio Câmpus Matão	✓	✓	Marcio Santos, Patricia Schmidt	Solicitar/Ver Reservas
SALA 201-203 e 205 Auditório	MTO / Prédio Câmpus Matão	✓	✓	Marcio Santos, Patricia Schmidt	Solicitar/Ver Reservas
SALA 207	MTO / Prédio Câmpus Matão	✓	✓	Marcio Santos, Patricia Schmidt	Solicitar/Ver Reservas
SALA 208	MTO / Prédio Câmpus Matão	✓	✓	Marcio Santos, Patricia Schmidt	Solicitar/Ver Reservas
SALA 209	MTO / Prédio Câmpus Matão	✓	✓	Marcio Santos, Patricia Schmidt	Solicitar/Ver Reservas
SALA 210	MTO / Prédio Câmpus Matão	✓	✓	Marcio Santos, Patricia Schmidt	Solicitar/Ver Reservas
SALA 211	MTO / Prédio Câmpus Matão	✓	✓	Marcio Santos, Patricia Schmidt	Solicitar/Ver Reservas
SALA 212	MTO / Prédio Câmpus Matão	✓	✓	Marcio Santos, Patricia Schmidt	Solicitar/Ver Reservas
SALA P/ VIDEO CONFERÊNCIA	MTO / Prédio Câmpus Matão	✓	✓	Edvaldo Nascimento, Fernando Canafolha, Leonardo Menzani, Renato Lopes	Solicitar/Ver Reservas

Passo 9: Caso a sala não tenha reservas, a atual agenda da sala não é exibida. Se a sala já conter solicitações de reservas (deferidas ou não) então logo abaixo dos campos para agendamento é exibida a agenda atual da sala com suas solicitações:

Recurrência:

Data de Início: Data Final:

Hora de Início: Hora Final:

Justificativa:

Compartilhar com:

É possível selecionar mais de um item
Informe aqui as pessoas interessadas nessa solicitação; elas serão notificadas por email.

Salvar

Agenda Atual da Sala

Legenda: Hoje | Solicitação de reserva | Reservas deferidas | Reservas indisponíveis | Conflito

MAIO/2016

Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
						07:00 às 08:00 Teste

Passo 10: Escolha a recorrência do evento. Em casos de recorrência, é importante que os campos “Data de Início” e “Data Final” sejam preenchidos com o dia de início e fim do período do evento. Por exemplo, um curso semana que utilizará a sala toda quarta-feira do mês de julho de 2016 deve estar configurado com a recorrência “Semanalmente”, a opção “Dia da Semana” como “Quarta-Feira” e o período sendo: Data de Início = 01/07/2016 e Data Final = 31/07/2016.

Obs. Com relação a opção “Dia da Semana” que é exibida a se escolher uma recorrência diferente de evento único, é possível marcar mais de um dia, conforme a necessidade do evento.

suap

Leonardo Menzani

Buscar Item de Menu

INÍCIO

ADMINISTRAÇÃO

Cadastros

Reservas de Salas

Solicitações de Reserva

Reservas Deferidas

Indisponibilizações

Salas

Almoxarifado

Patrimônio

Protocolo

TEC. DA INFORMAÇÃO

GESTÃO DE PESSOAS

DES. INSTITUCIONAL

SAIR

Início > Solicitações de Reserva de Sala > Salas > Solicitar Reserva: Lab de Informática I Sala 102 - Prédio Câmpus Matão (MTO)

Solicitar Reserva: Lab de Informática I Sala 102 - Prédio Câmpus Matão (MTO) Laboratório de Informática com 20 computadores. Sala 102 bloco térreo

Formulário de Solicitação

Sala:

Recurrência:

Data de Início: Data Final:

Hora de Início: Hora Final:

Justificativa:

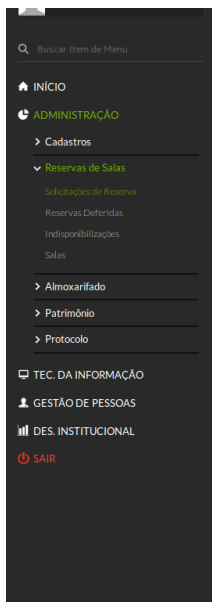
Compartilhar com:

É possível selecionar mais de um item
Informe aqui as pessoas interessadas nessa solicitação; elas serão notificadas por email.

Salvar

Imprimir | Topo da página

Administração: suporte@ifsp.edu.br Desenvolvimento: IFRN Mantido por IFSP MADE WITH django



Formulário de Solicitação

Sala: Lab de Informática I Sala 102 - Prédio Câmpus Matão (MTO)

Recorrência: **Semanalmente**

Data de Início: 01/07/2016 Data Final: 31/07/2016

Hora de Início: Hora Final:

Justificativa:

Compartilhar com: Procurar

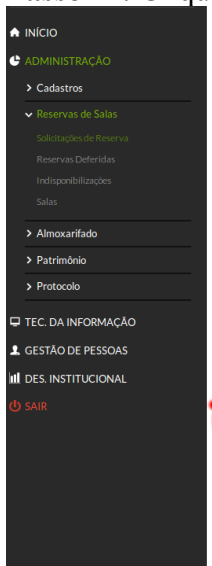
É possível selecionar mais de um item
Informe aqui as pessoas interessadas nessa solicitação; elas serão notificadas por email.

Dias da Semana

Segunda: Terça: Quarta: Quinta:
Sexta: Sábado: Domingo:

Salvar

Passo 11: Clique no botão “Salvar” localizado no final da página:



Sala: Lab de Informática I Sala 102 - Prédio Câmpus Matão (MTO)

Recorrência: **Evento único**

Data de Início: 01/07/2016 Data Final: 31/07/2016

Hora de Início: Hora Final:

Justificativa:

Compartilhar com: Procurar

É possível selecionar mais de um item
Informe aqui as pessoas interessadas nessa solicitação; elas serão notificadas por email.

Salvar

Agenda Atual da Sala

Legenda: Hoje | Solicitação de reserva | Reservas deferidas | Reservas indisponíveis | Conflito

CONCLUSÃO

A partir daqui o solicitante deve aguardar o deferimento da solicitação. Em caso de deferimento, a sala estará agendada e o responsável ciente do agendamento. Em caso de indeferimento, o responsável pela sala deverá apresentar justificativa para o indeferimento e cabe ao solicitante realizar uma nova solicitação.

Quaisquer dúvidas ou problemas na utilização, procurem o respectivo responsável pela sala a ser reservada.