

COMUNICADO N.º 1/2023 - CMAT-SLT/DAE-SLT/DRG/SLT/IFSP

### **Aproveitamento de horas de atividades para estágio obrigatório (curso de Licenciatura em Matemática)**

Conforme a ata do colegiado do curso de Licenciatura em Matemática do Câmpus Salto do IFSP, que se reuniu em 20 de dezembro de 2022 e tendo em vista o Capítulo IX da [Portaria Normativa 70/2022](#), será permitido ao estudante o aproveitamento de suas atividades profissionais para a integralização parcial ou total da sua carga horária de estágio obrigatório, conforme artigos 48, 49, 50 e 51 da referida Portaria Normativa. Dessa forma, as atividades a serem aproveitadas devem ter sido realizadas em data posterior ao momento da habilitação para a realização do estágio obrigatório conforme o Projeto Pedagógico do Curso (PPC). No caso do curso de Licenciatura em Matemática, isso se dá após o estudante ter cumprido cinquenta por cento da carga horária dos componentes curriculares. Além disso, tais atividades profissionais devem ter relação com o curso, por meio da atuação docente, na área de Matemática, nas diversas modalidades da educação básica, conforme definido em PPC, e devem ser aprovadas pelo orientador de estágio. A fim de validar essas horas, segue **fluxo** detalhado estabelecido em conjunto pelas Coordenadorias dos Cursos de Matemática e Letras, Professores Coordenadores de Estágio dos cursos de Matemática e Letras e Coordenadoria de Extensão:

#### **REQUISITOS - ESTUDANTE**

Estar habilitado para a realização do estágio conforme PPC. No caso de Licenciatura em Matemática, são os estudantes matriculados a partir do 5º semestre (ler Projeto Pedagógico do Curso - PPC).

Ter realizado as Atividades Profissionais para as quais pleiteará aproveitamento em data posterior a estar habilitado para a realização do estágio no curso em que está matriculado.

Considerando o artigo 50 da Portaria RET/IFSP N°70/2022, fica estabelecido que para o Aproveitamento de Atividades relativas ao Estágio Obrigatório do semestre vigente, o requerimento só poderá ser apresentado após 60 dias corridos do início do semestre letivo.

As atividades profissionais somente poderão ser aproveitadas desde que tenham relação com a área do curso e sejam avaliadas e aprovadas pelo(a) Professor(a) Orientador(a) de Estágio ou Coordenador(a) de Estágio, quando houver. As ações das atividades profissionais devem equivaler às ações das atividades de estágio conforme PPC.

#### **ETAPAS**

1. O(A) estudante deve enviar para o e-mail da Coordenadoria de Extensão ( [cex.salto@ifsp.edu.br](mailto:cex.salto@ifsp.edu.br)) 3 (três) documentos em formato pdf, a saber:

##### **I - Declaração e documentos comprobatórios da habilitação profissional:**

- a. autônomo(a) ou prestador(a) de serviços;
- b. empregado(a) na iniciativa privada ou pública;
- c. proprietário(a) de empresa;
- d. servidor(a) ou funcionário(a) público(a).

##### **II - Requerimento de aproveitamento de atividades profissionais;**

##### **III - Relatório contendo:**

- a. Identificação do(a) estudante;
- b. Situação do(a) estudante: função/cargo;
- c. Principais atividades desenvolvidas;

- d. Tempo de trabalho na empresa e período a ser computado para o aproveitamento;
  - e. Declaração contendo avaliação livre e direta acerca de desempenho, considerando as habilidades desenvolvidas e assinada pela chefia imediata ou setor responsável da empresa ou do órgão público, no caso de empregado(a) ou servidor(a)/funcionário(a) público(a);
  - f. Declaração contendo avaliação livre e direta acerca de desempenho, considerando as habilidades desenvolvidas e assinada pelo(a) próprio(a) estudante, no caso de proprietário(a) de empresa, autônomo(a) ou prestador(a) de serviços.
- 2. A Coordenadoria de Extensão (CEX) recebe os documentos da Etapa 1, analisa se o estudante entregou toda a documentação necessária e a validade da documentação da habilitação profissional.
  - 3. Documentação indeferida: A CEX devolve os documentos da Etapa 1 indicando, se for o caso, as adequações/complementações necessárias nos documentos.
  - 4. Documentação deferida: A CEX encaminha a documentação da Etapa 1, por meio de Processo Eletrônico via SUAP, ao Professor(a) Orientador(a) de Estágio ou Coordenador(a) de Estágio, quando houver.
  - 5. O(A) Professor(a) Orientador(a) ou o(a) Coordenador(a) de Estágio recebe o Processo Eletrônico e avalia o relatório.
  - 6. Relatório indeferido: O(A) Professor(a) Orientador(a) ou o(a) Coordenador(a) de Estágio notifica o estudante quanto as adequações/complementações necessárias, se for o caso. Em caso de reprovação do relatório, encaminhar, pelo mesmo Processo Eletrônico, parecer de REPROVAÇÃO.
  - 7. Relatório deferido: O(A) Professor(a) Orientador(a) ou o(a) Coordenador(a) de Estágio encaminha, pelo mesmo Processo Eletrônico, parecer de APROVAÇÃO.
  - 8. Reprovação do relatório: A CEX notifica o estudante por e-mail e encerra o Processo Eletrônico no SUAP.
  - 9. Aprovação do relatório: A CEX registra o aproveitamento de atividades como Atividade Profissional Efetiva no SUAP, notifica o estudante por e-mail e encerra Processo Eletrônico no SUAP.

Os formulários necessários estão disponíveis na aba do curso de [Licenciatura em Matemática](#) no site do Câmpus Salto.

Salto, 25 de maio de 2023

Anderson Yassuhiro Afuso

Coordenação de Estágios – Licenciatura em Matemática

Bruna Lammoglia

Coordenação do Curso

Ed Alencar da Silva

Coordenação de Extensão

Edilson Aparecido Bueno

Diretor-geral do Câmpus Salto

*assinado eletronicamente*

Documento assinado eletronicamente por:

- **Anderson Yassuhiro Afuso**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 25/05/2023 08:27:10.
- **Ed Alencar Dias da Silva**, COORDENADOR(A) - FG1 - CEX-SLT, em 25/05/2023 08:43:25.
- **Bruna Lammoglia**, COORDENADOR(A) - FUC1 - CMAT-SLT, em 25/05/2023 10:05:51.
- **Edilson Aparecido Bueno**, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - DRG/SLT, em 25/05/2023 10:17:21.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 22/05/2023. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsp.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 553661

Código de Autenticação: 1ce2d0904f



COMUNICADO N.º 1/2023 - CMAT-SLT/DAE-SLT/DRG/SLT/IFSP